

子どものための教育・保育給付支給認定区分等 変更申請書 兼 届出書

受 付 印

相模原市長 あて
 子ども・子育て支援法に基づく支給認定について、次のとおり変更を申請
 (届出)します。
 ※変更する項目にチェックし、必要事項を記入してください。

提出日	年	月	日
-----	---	---	---

利用施設名						
保護者	フリガナ			電話	自宅	
	氏名			携帯	父	
	現住所					
児童	氏名					
	生年月日	年	月	日	年	月

世帯状況の変更 ※該当する欄のみご記入ください。

変更理由	転居・離婚・結婚・その他()		異動日	年	月	日
変更前の住所	世帯構成に変更 なし・あり ()と同居・()と別居					
保護者氏名	旧	児童との続柄()		新	児童との続柄()	
児童新氏名						

※祖父母等と同居・別居する場合は、必ず届出が必要です

認定区分の変更

変更希望月	年	月	から	※変更を希望する月の前月15日までに提出してください。		
現在の区分	1号認定・2号認定・3号認定			変更後の区分	1号認定・2号認定・3号認定	
現在の必要量	標準時間・短時間			変更後の必要量	標準時間・短時間	

保育を必要とする理由の変更 ※必要書類を添えて提出してください。

該当	変更理由	原因者	変更が発生した日	必要書類
<input type="checkbox"/>	就労中・就労を開始した	父・母	年 月 日	・就労(内定)証明書
<input type="checkbox"/>	求職中のため	父・母	年 月 日	・なし
<input type="checkbox"/>	出産予定	母	年 月 日 ※出産予定日を記入	・母子手帳のコピー (表紙と 出産予定日がわかるページ)
<input type="checkbox"/>	病気・けがのため	父・母	年 月 日	・診断書
<input type="checkbox"/>	障害があるため	父・母	年 月 日	・障害者手帳のコピー等
<input type="checkbox"/>	育児休業を取得しているため	父・母	年 月 日	・育休証明欄に記入のある 就労(内定)証明書
<input type="checkbox"/>	親族介護のため	父・母	年 月 日	・被介護者の診断書等 ・介護のスケジュール表
<input type="checkbox"/>	通学のため	父・母	年 月 日	・在学証明書 ・時間割・スケジュール表等
<input type="checkbox"/>	その他(右欄に詳細を記載してください)			

※施設確認欄	受領日	年	月	日	施設名	
--------	-----	---	---	---	-----	--